

Selah Intermediate School

1401 W Fremont Avenue
Selah WA 98942
509-698-8300

2020-2021



Números de teléfono importantes

Oficina de la escuela intermedia	698-8300
Oficina de ausencias	698-8304
Sala de salud	698-8321
Fax de la escuela intermedia	698-8313
Línea telefónica en español	698-8302

HORAS DE ESCUELA (aprendizaje en línea)

Horas de oficina	7:30AM-4:00PM
Las clases empiezan	8:30AM
Las clases terminan	3:00PM

Oficina Frontal

¡Estamos emocionados de tener una nueva rediseñada oficina frontal para maximizar la seguridad de nuestros estudiantes y personal! Selah Intermediate ama tener padres voluntarios. Si te gustaria ser **voluntario o visitar** SIS aqui estan los pasos, en orden, que tendrá que seguir:

1. Visite nuestro sistema de gestión de visitantes en línea al <https://selahvolunteers.hrmlplus.net/>. Deberá cargar su licencia de conducir y completar la otra información. Llamanos si tienes alguna pregunta sobre este proceso.
2. Comuníquese con el maestro del salón de clases que le gustaría visitar. Por contrato necesitan al menos 24 horas de anticipación y puede aprobar o rechazar cualquier solicitud.
3. El día de la visita, regístrese y coloque un gafete con su nombre en la oficina principal. Se deben usar tarjetas de identificación mientras se encuentre en nuestra escuela.
4. Una vez que se complete la actividad o la clase, salga del edificio.

Tenga en cuenta: Si ha hecho arreglos con un maestro, una vez que la actividad o el periodo finalice, deberá regresar a la oficina principal y salir del edificio.

Si planea visitar a su estudiante durante el almuerzo, solo tendrá que pasar la solicitud de voluntario/verificación de antecedentes antes de visitar a su estudiante en el comedor.

Si tiene alguna pregunta o preocupación comuníquese al 698-8300.

Solicitud de tarea para ausencias de estudiantes



Si una ausencia es **justificada**, se le permitirá al estudiante recuperar todas las asignaciones perdidas fuera de clase. Tendrá el número de días de ausencia , más uno, para recuperar el trabajo,excepto que en las clases de participación la calificación de un estudiante puede verse afectada debido a la incapacidad del estudiante para recuperar las actividades realizadas durante un periodo de clase.

Los estudiantes que esperan tarea para ausencias preaprobadas y enfermedad prolongada deben presentar una solicitud al maestro por lo menos 24 horas de anticipación. Los maestros utilizarán su mejor juicio profesional para determinar qué se asignará y cuándo debe hacerlo. Los factores principales en esta decisión son la capacidad del estudiante, el estilo de aprendizaje del estudiante y si la unidad de aprendizaje es nueva información, revisión o práctica.

SALIDA TEMPRANA/ LLEGADA TARDÍA/ FUERO DE LOS TERRENOS

Los estudiantes deben presentar en la oficina de asistencia una solicitud por escrito de un padre antes de la escuela el día en que desean ser excusados o antes. Luego, se emitirá un formulario de salida temprano y el estudiante deberá hacer los arreglos necesarios para recuperar el trabajo de clase perdido.

Los estudiantes deben registrarse en la oficina de asistencia con un padre / tutor o un contacto de emergencia aprobado al salir del campus. Padres: por razones de responsabilidad, agradecemos su cooperación en notificar a la oficina de asistencia cada vez que su hijo entra y sale durante el horario escolar regular.

Los estudiantes no pueden ser recogidos dentro de los 15 minutos posteriores al final del día escolar. Por favor, espere 15 minutos para el tiempo de transición cuando recoja a su estudiante para la salida temporal.

MENSAJES PARA ESTUDIANTES

Mensajes para estudiantes tendrán que ser recibidos no más tarde de las 2:45pm. Cualquier mensaje recibido después de las 2:45pm no garantiza que el mensaje llegue al estudiante antes de que termine el día.

Ausencias

la asistencia es uno de los hábitos más importantes que podemos enseñar a nuestros hijos/a. Es vital para el crecimiento académico y social de los estudiantes. Nuestras pautas para mantener a los estudiantes en casa se pueden resumir en la siguiente tabla.

Muy enfermo (Quedate en casa)	Un poco enfermo (Ve a la escuela/Quédate en casa)	
Fiebre Vomito Diarrhea Una emergencia	Nariz que moquea Dolor de garganta Cansado Poca tos	Dolor de estómago Solo “no me siento bien” rodilla desollada

* Si “Muy enfermo” o no, las ausencias se acumulan. Faltar solo 2 días al mes significa que un niño/a pierde el 10% del año escolar.

Nuestra prioridad número uno es trabajar con las familias para derribar las barreras para asistir a la escuela. Además de estas creencias, también estamos obligados por la ley del estado de Washington a hacer cumplir el cumplimiento de la asistencia.

Ausencias Justificadas

Un estudiante en el grado K-5 que tiene 5 o más ausencias justificadas en un solo mes o 10 ausencias justificadas en el año escolar actual será contactado por la escuela para programar una conferencia con el equipo de estudiantes para crear un plan de éxito. En cualquier momento después de 9 ausencias, la escuela puede requerir notas médicas para futuras ausencias

*Ausencia justificada significa que el padre o guardián notificó a la escuela que su estudiante estaría ausente.

Ausencias no Justificadas

Un estudiante que tenga 3 ausencias injustificadas en un solo mes se reunirá con los padres. Si el estudiante está en un IEP o 504, se requiere que el equipo se reúna con la familia. Antes de la quinta ausencia injustificada, la escuela se reunirá con los padres. Si el estudiante está en un IEP o 504, se requiere que el equipo se reúna con la familia. En este momento, se pueden presentar documentos judiciales debido a las ausencias. A las 7 ausencias no justificadas en un mes o 10 en un año el caso podría ir a corte

*Ausencias no justificadas significa que la escuela no fue notificada que el estudiante estaría ausente.

Documentación sobre lo referente

Para obtener información más detallada sobre la ley de ausencias justificadas, consulte RCW [28A.225.010](#) o [28A.225.015](#).

Para obtener información más detallada sobre la conferencia, consulte RCW [28A.225.018](#).

Para obtener información más detallada acerca de una nota médica requerida, consulte [School Board Policy #3122 page 1](#).

Para obtener información más detallada sobre la ley de ausencias injustificadas, consulte RCW [28A.225.020](#).

*Para obtener más información, consulte el manual del estudiante.

VIKING PRIDE y PBIS


Que es PBIS?

Intervenciones y apoyos de conducta positiva (PBIS) es un enfoque proactivo para establecer los apoyos de conducta y la cultura social necesarios para que todos los estudiantes de una escuela logren el éxito social, emocional y académico. La atención se centra en crear y mantener sistemas de apoyo primarios (en toda la escuela), secundarios (aulas) y terciarios (individuales) que mejoren los resultados del estilo de vida (personal, sanitario, social, familiar, laboral, recreativo) para todos los jóvenes al hacer la mala conducta es menos eficaz, eficiente y relevante, y la conducta deseada es más funcional.

Why is it so important to focus on teaching positive social behaviors?

Enseñar expectativas de comportamiento y reconocer a los estudiantes por seguirlas es un enfoque mucho más positivo que esperar a que ocurra un mal comportamiento antes de responder. El propósito de PBIS en toda la escuela es establecer un clima en el que el comportamiento apropiado sea la norma.

Tablero de comportamiento en el aula

Reenfocar	-1		V	I	K	S
Necesita la oportunidad de enfocar sus pensamientos y comportamiento	Redirección requerida después de la advertencia verbal	Listo para aprender	Reconocido por cumplir o superar las expectativas del aula una vez	Reconocido por cumplir o superar las expectativas del aula dos veces	Reconocido por cumplir o superar las expectativas del aula tres veces	Reconocido por cumplir o superar las expectativas del aula más de tres veces

Los ejemplos de comportamientos positivos que los maestros buscarán reconocer a los estudiantes con un “ascenso” positivo incluyen, entre otros:

- *trabajo duro/esfuerzo
- *participacion
- *seguir dirección cuando otros no
- *trabajando
- *exhibiendo P.R.I.D.E.
- *exhibiendo rasgo de carácter positivo(palabra del mes)
- *ser modelo a seguir para los demás

Debido a la naturaleza de un entorno de aprendizaje ajetreado, los maestros harán todo lo posible para que los estudiantes suban, pero es posible que los estudiantes no suban para mostrar estos comportamientos cada vez.

La tabla de abajo muestra nuestras expectativas comunes en todo el edificio. Estos se revisan y modelan de forma regular en el aula, los anuncios y durante las asambleas.

	Hallways/Stairs	Cafeteria	Playground	Restrooms	Classroom	Bus Line/ Crosswalk
P ositive	*Show friendly behavior	*Include others at your table	*Include others *Take turns *Show good sportsmanship	*Use kind and appropriate words *Keep it clean	*Encourage others *Have a growth mindset *Learn from mistakes	*Use kind words
R espectful	*Voice level 2 *Be kind and pause for others	*Use your manners *Voice level 2	*Respect others playing space *Enter building quietly	*Respect other's privacy *Voice level 2	*Use kind words, actions, and body language *Respect the learning of others	*Maintain your personal space *Follow directions quickly *Stay on sidewalks
I n control	*Walk on the right side *Hands and feet to yourself *Take stairs one step at a time	*Keep hands and feet to yourself in line *Carry tray with two hands *Walk *Face forward in line	*Wait your turn *Use equipment appropriately *Play safely and fairly	*Wait your turn *Correct amount of towels, soap, toilet paper	*Keep hands and feet to yourself *Stay organized *Allow yourself and others think time	*Keep hands, feet, and property to yourself *Walking feet to you bus line or crosswalk *Stand in your correct line
D ependable	*Take a hall pass *Walk with a purpose	*Come prepared *Wait until dismissed *Clean up after yourself	*Come prepared *Follow directions quickly *Walk with purpose when the bell rings *Return playground equipment	*Flush toilet, put towels in garbage cans	*Arrive on time *Come prepared *Be where you're supposed to be *Practice best work and best self *Follow directions quickly	*Go directly to your bus line
E ngaged	*Pay attention to the world around you *Keep up with the group	*Fuel your body and mind	*Participate in physical activity *Stay in designated playground areas	*Wash hands with soap *Use time wisely	*Participate in your learning *Give your best effort *Take risks *Stay on task	*Listen for your bus to be called and be ready to go

Vikings va respetar el aprendizaje, seguridad, y bienestar de otros!

¿Qué podría ocurrir si un estudiante no cumple con las expectativas de comportamiento? Algunos ejemplos incluyen:

- Comunicación a casa del maestro del aula.
- Reunión de estudiantes con la administración de la escuela
- Reunión de padres / estudiantes con el equipo de apoyo (maestros, consejero, representante de PBIS, director)
- Pérdida del recreo / almuerzo, privilegios antes / después de la escuela.
- Sesión de refuerzo (se vuelven a enseñar las expectativas de comportamiento)
- Sesión de resolución de conflictos
- Para obtener información detallada sobre la disciplina escolar, consulte nuestro manual del distrito.

Código de Vestimenta

La escuela intermedia de Selah espera que los estudiantes se vistan y se bañen para reflejar los estándares de conducta personal para que la apariencia del estudiante :

- Promueve un ambiente positivo, seguro y saludable dentro de la escuela.
- No representa un peligro para la seguridad o salud, viola la ley estatal o municipal.
- No presenta un potencial de interrupción del programa de instrucción.

Si surge un problema con el código de vestimenta, haremos nuestro mejor esfuerzo como escuela para ayudar al estudiante para que pueda permanecer en la escuela. En caso de que exista una preocupación por el código de vestimenta, un representante de la escuela llamará y se comunicará con las familias.

Seguridad en el estacionamiento

La seguridad es nuestra principal preocupación durante la entrega por la mañana y la recogida por la tarde. Siga el mapa a continuación y nuestras instrucciones del personal del estacionamiento mientras se encuentran en nuestro campus. Incumplimiento de cualquier orden o dirección legal de cualquier abanderado debidamente autorizado es un delito menor. Consulte RCW 46.61.015. Gracias por ayudarnos a mantenernos seguros mientras en el campus. Cumpla con lo siguiente

Si lo deja en el carril de recogida / devolución, deje que su hijo salga del vehículo por el lado de la acera

1. Por favor, no conduzca hasta el final del carril de recogida/entrega y corte al frente de la línea.
2. Una vez que su hijo esté seguro en la cerca, salga de la línea a su izquierda.
3. Por favor, mantenga baja la velocidad
4. Mantengamos el tráfico en movimiento. Estamos todos juntos en esto.



Discriminacion

El distrito escolar de Selah no discrimina en ningun programa o actividades basado en sexo, raza, credo, religion, color, origen nacional, edad, veterano o estatus militar, orentacion sexual, expresion de genero, identidad de genero, discapacidad, o el uso de un perro entrenado de guia o animal de servicio, y proporciona igualdad de acceso a los Boy Scouts y otros

grupos juveniles designados. Los siguientes empleados han sido designados para atender preguntas y quejas de presunta discriminacion:

Chad Quigley

Coordinador de derechos civiles, Title IX HIB y Escuelas
inclusivas de género
chadquigley@selahschools.org
316 W. Naches Ave.
Selah, WA 98942
(509) 698 - 8004

Betty Lopez

Coordinadora de sección 504/ADA
bettylopez@selahschools.org
316 W. Naches Ave.
Selah, WA 98942
(509) 698 - 8016

Usted puede reportar discriminacion y acoso discriminatorio a cualquier empleado de la escuela o a los coordinadores de derechos humanos, que estan listados arriba. También tendrá el derecho de someter una queja (vea abajo). For a copy of your district's nondiscrimination policy and procedure, contact your school or district office or view it online here: [Legal Notices/Nondiscrimination](#)

Opción de quejas

Si cree que usted o su estudiante sufrió discriminacion ilegal, acoso discriminatorio, o acoso sexual en la escuela, tiene derecho a presentar una queja.

Antes de presentar una queja, puede discutir sus inquietudes con el director de su estudiante o con el coordinador de derechos civiles, que se enumeran anteriormente. A menudo esta es la forma más rápida de resolver sus inquietudes.